ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

**Аннотация**
**рабочей программы дисциплины**
**“Аудит”**
**направление подготовки 09.03.03. - Прикладная информатика**
**профиль «Прикладная информатика в экономике»**

| | |
|---|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью курса является освоение студентами порядка организации и проведения аудита (обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита) как механизма, обеспечивающего внешний контроль в организации и позволяющего решать ряд важнейших задач управления организацией. |
| Место дисциплины в учебном плане | Б1.В.ДВ.07.02 |
| Общая трудоемкость дисциплины з.е./ часов | 3/108 |
| Реализация дисциплины | по очной форме 4 курс: 8 семестр |
| | по заочной форме 5 курс: зимняя сессия |
| Формируемые компетенции | УК-2, УК-10, ПК-1. |
| Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины | Знать:<br>- систему нормативное регулирование аудиторской деятельности;<br>- о связях аудита с другими учебными дисциплинами;<br>- методологию, методику и организацию аудита;<br>- методики планирования, определения уровня существенности и аудиторского риска, составления программ и проведения аудиторских процедур;<br>- классификации типичных ошибок и нарушений в различных разделах бухгалтерского и налогового учета;<br>- о направлениях использования результатов аудита в управлении повышением эффективности предпринимательской деятельности экономического субъекта;<br>- о возможных нарушениях и ошибках в осуществлении хозяйственной деятельности и ведении бухгалтерского учета;<br>- об особенностях проведения аудита в условиях компьютеризированного учета;<br>- о компьютеризации аудиторской деятельности;<br>- права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских организаций при проведении аудита.<br>Уметь:<br>- разрабатывать планы и программы аудиторских проверок, тесты средств контроля и аудиторские процедуры по существу;<br>- проводить проверки всех разделов бухгалтерского учета и отчетности;<br>- обобщать результаты проверки и составлять аудиторские заключения.<br>Владеть:<br>- методами организации проведения аудита экономических субъектов;<br>- профессиональными навыками бухгалтера и аудитора с целью автоматизации бухгалтерских и аудиторских процессов.<br>- навыками разработки рекомендаций по результатам аудиторской проверки. |

| | |
|---|---|
| Содержание дисциплины | Раздел 1. Основы аудита<br>Сущность, особенности, цель, задачи и направления аудита. Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. Виды аудита и аудиторских услуг. Международные стандарты аудиторской деятельности. Качество аудита. Профессиональная этика аудитора. Планирование и программа аудита. Понятие существенности и риска в аудите. Оценка системы внутреннего контроля. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок. Аудиторская выборка. Аудиторские доказательства и документы. Порядок подготовки аудиторского заключения.<br>Раздел. Практический аудит<br>Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики. Аудит расчетов по оплате труда. Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами, кассовых операций, операций на расчетном и других счетах в банках. Аудит операций с основными средствами, нематериальными активами, материально-производственных запасов. Аудит учета издержек производств, выпуска, отгрузки и продажи продукции. Аудит финансовых результатов. Оценка финансового состояния аудируемого лица. |
| Виды учебной работы | Лабораторные, практические, самостоятельная работа. |
| Форма промежуточной аттестации | зачет |